



## MEMORANDUM ATTIVITA' ISTITUZIONALI FMSI 2017/2020

Il Consiglio Direttivo Federale, in ordine alla programmazione territoriale delle attività istituzionali di formazione per gli anni 2017/2020, ha disposto l'aggiornamento del "**Memorandum Attività Istituzionali FMSI**".

Il documento ha lo scopo di illustrare le regole organizzative e di finanziamento delle seguenti attività istituzionali di preparazione professionale:

1. La Valutazione dell'apparato respiratorio in ambito medico - sportivo
2. La Prescrizione dell'esercizio fisico
3. L'approccio nutrizionale nel praticante attività sportiva
4. L'elettrocardiogramma degli atleti: incontro con gli esperti
5. Test ergometrico massimale
6. Corso per Docenti PSS/PSS-D FMSI \*
7. Etica in Medicina dello Sport \*
8. La Riabilitazione dello Sportivo \*
9. Corsi di Medicina dello Sport di I livello per Soci Aggregati \*\*
10. Corsi per Doping Control Officer (DCO) / Blood Control Officer (BCO) FMSI \*\*\*
11. Corsi per Chaperone Antidoping FMSI \*\*\*.

\* Con riferimento ai Corsi di Etica e Medicina dello Sport, Riabilitazione dello Sportivo e Docenti PSS/PSS-D FMSI, si evidenzia che la programmazione e l'organizzazione degli stessi avviene a livello nazionale.

\*\* Con riferimento ai Corsi di Medicina dello Sport di I livello per Soci Aggregati, in ordine alle procedure di partecipazione si rimanda allo specifico Regolamento federale consultabile sul sito web FMSI.

\*\*\* In ordine alla programmazione e organizzazione dei Corsi per DCO/BCO FMSI e per Chaperone Antidoping FMSI, si rimanda allo specifico Regolamento federale consultabile sul sito web FMSI.

Oltre alle tipologie sopraindicate, sono previste specifiche modalità di finanziamento per le attività congressuali territoriali organizzate da un Comitato/Delegazione Regionale, in accordo con le rispettive AMS, o da singole AMS affiliate alla FMSI. Si ricorda che nell'anno di svolgimento del Congresso Nazionale FMSI non è previsto il finanziamento delle predette attività congressuali territoriali cui si deve far fronte con autofinanziamento o con sponsorizzazioni.

Tutta l'attività istituzionale di preparazione professionale organizzata sul territorio sarà sempre individuabile e consultabile sul sito federale [www.fmsi.it](http://www.fmsi.it) nella sezione EVENTI e sarà pubblicata anche nello "spazio web regionale" riservato ai diversi Comitati Regionali, ove attivato.

## 1) ATTIVITA' ISTITUZIONALE REGIONALE DI PREPARAZIONE PROFESSIONALE FMSI

- Il Consiglio Direttivo Federale ha approvato i seguenti format a tipologia specifica ai fini dell'organizzazione di attività istituzionali di preparazione professionale:
  1. La Valutazione dell'apparato respiratorio in ambito medico-sportivo
  2. La Prescrizione dell'esercizio fisico
  3. L'approccio nutrizionale nel praticante attività sportiva
  4. L'elettrocardiogramma degli atleti: incontro con gli esperti
  5. Test ergometrico massimale.
- I Corsi devono svolgersi in modo **omogeneo** su tutto il territorio nazionale, nel rispetto del programma didattico **validato** dal Comitato Scientifico FMSI per l'ECM e **approvato** dal Consiglio Direttivo Federale. Il programma dei Corsi non è modificabile.
- Ad eccezione dei Corsi di Medicina dello Sport di I livello per Soci Aggregati, in ordine ai quali si rimanda al successivo paragrafo 2 del presente documento, il Consiglio Direttivo Federale ha identificato il numero massimo di attività istituzionali di preparazione professionale finanziabili per anno:
  - **Nr. 1 Corso** per Comitato/Delegazione Regionale FMSI con un massimo di 4 AMS affiliate;
  - **Nr. 2 Corsi** per Comitato/Delegazione Regionale FMSI con più di 4 AMS affiliate.
- Per le suddette attività è prevista l'erogazione a favore dei Comitati/Delegazioni Regionali di un'anticipazione, salvo rendicontazione, pari ad € 3.000,00 per ogni Corso. I Docenti/Relatori nazionali saranno nominati dalla FMSI, che provvederà a sostenere le relative spese, eccetto quelle di soggiorno che saranno a carico del Comitato/Delegazione Regionale.
- Il Presidente/Delegato Regionale deve inviare la proposta di pianificazione per ogni "**Corso istituzionale regionale di attività di preparazione professionale**" alla Segreteria Generale FMSI, referente per l'attività istituzionale di preparazione professionale, Dottoressa Michela Pulici (e-mail: [formazione@fmsi.it](mailto:formazione@fmsi.it) - tel. 06.8797.4902) entro i termini indicati nell'apposita comunicazione finalizzata alla programmazione delle attività di formazione federali, utilizzando l'apposito modello F042.
- Le Regioni della Valle d'Aosta, Basilicata e Molise e le Province autonome di Trento e Bolzano possono, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo Federale, organizzare le attività istituzionali di preparazione professionale unitamente alle Regioni limitrofe.
- Il Presidente del Corso - e Responsabile Scientifico esclusivamente ai fini dell'accreditamento ECM, ove previsto - è il Presidente del Comitato Regionale o il Delegato Regionale; il Coordinatore del Corso è il Coordinatore Regionale della Formazione e si dovrà occupare di tutta la fase organizzativa e di promozione con il supporto del Comitato Regionale.
- Tutti i Corsi istituzionali di preparazione professionale a tipologia specifica possono essere accreditati ECM, con esclusione di quelli per Docenti PSS/PSS-D FMSI.
- **Solo i Soci iscritti alla FMSI e in regola con il tesseramento federale** possono partecipare all'attività istituzionale di preparazione professionale.
- I Corsi non possono avere Sponsor o altre figure di supporto, commerciali o non, diverse da quelli nazionali.

## 2) CORSI ISTITUZIONALI DI MEDICINA DELLO SPORT DI I LIVELLO PER SOCI AGGREGATI

- Il Corso è riservato esclusivamente ai medici-chirurghi, privi della specializzazione in medicina dello sport, di norma residenti o domiciliati ovvero esercenti l'attività professionale presso la Regione che organizza il Corso, salvo diversa disposizione del Consiglio Direttivo Federale, secondo quanto previsto dallo specifico Regolamento. La frequenza continuativa e il superamento del Corso sono da intendersi quali condizioni preliminari e necessarie ai fini del successivo tesseramento alla FMSI.
- I Corsi di formazione in Medicina dello Sport di I livello per Soci Aggregati non sono vincolati al numero delle AMS affiliate nella Regione.
- Il numero dei partecipanti previsto deve essere, salvo eccezioni, nel numero minimo di 25 persone e non dovrebbe superare di norma il numero massimo di 40 persone.
- Il Corso della durata standard di ore 30, salvo diverso programma stabilito dal CDF, è organizzato dal Comitato/Delegazione Regionale in 4 giornate, articolate di norma in due week-end. Il programma del Corso non è modificabile ed è svolto da docenti approvati da FMSI, che utilizzano a supporto del proprio intervento materiale didattico, come per tutti i corsi di formazione, dal Comitato Scientifico FMSI per l'ECM in collaborazione con la *Commissione Ammissione Nuovi Tesserati*.
- Il Presidente/Delegato Regionale, con il supporto del Coordinatore Regionale della Formazione, deve scegliere i Docenti che saranno impegnati nello svolgimento delle relazioni come da programma didattico, specificando la materia di insegnamento e la durata della rispettiva lezione. La scelta dei Docenti deve essere comunicata alla FMSI per previa approvazione, ferma la possibilità per la FMSI stessa di suggerire il nominativo di alcuni docenti.
- È compito del Presidente/Delegato Regionale, con il supporto del Coordinatore Regionale della Formazione, verificare i requisiti minimi d'accesso al Corso secondo quanto indicato dallo specifico Regolamento federale, nonché raccogliere e trasmettere tutta la documentazione alla Segreteria Organizzativa FMSI.
- Ai fini della copertura dei soli costi organizzativi e logistici è prevista l'erogazione a favore del Comitato/Delegazione Regionale organizzatore di uno specifico contributo straordinario a titolo di anticipazione, salvo rendicontazione, pari ad € 3.000,00. Non sono previsti servizi ristorativi - ivi compresi coffee break - se non per i Docenti, il Presidente di Comitato/Delegazione Regionale organizzatore del Corso, il Presidente AMS, ove presente, e il Commissario Nazionale FMSI.
- A favore dei Docenti/Relatori incaricati delle svolgimento degli interventi nell'ambito del Corso è riconosciuto da parte della FMSI il pagamento di un'indennità di docenza, pari a € 50,00 oltre IVA, se dovuta, per ogni ora/docenza effettivamente prevista dal programma.
- La FMSI provvederà altresì a nominare un Commissario Nazionale, scelto al di fuori della Regione che organizza il Corso. Il Commissario avrà il compito - unitamente al Presidente del Comitato/Delegato Regionale e al Coordinatore Regionale della Formazione, obbligatoriamente presenti - di verificare e sottoscrivere:
  - a) la correttezza e la conformità di tutta la documentazione di ogni partecipante ammesso, completa in ogni sua parte;
  - b) il rispetto della corretta procedura per l'ammissibilità al Corso;senza il completo ottemperamento dei punti a) e b) il candidato non potrà essere ammesso.

Il Commissario FMSI, obbligatoriamente sempre presente, dovrà altresì certificare:

- c) il corretto svolgimento del Corso;
- d) la frequenza obbligatoria e continuativa dei partecipanti.

Al termine del Corso il Commissario FMSI dovrà trasmettere una relazione finale al Consiglio Direttivo Federale, attestante il rispetto dei punti a), b), c) e d) soprarichiamati.

- Per le regole di ammissione, partecipazione e superamento del Corso e successiva iscrizione alla FMSI in qualità di Socio Aggregato, si rimanda allo specifico Regolamento federale consultabile sul sito web FMSI.

### 3) ATTIVITA' CONGRESSUALE TERRITORIALE DELLE AMS AFFILIATE ALLA FMSI

- Le attività congressuali territoriali sono di competenza organizzativa delle singole AMS affiliate alla FMSI, fermo il debito coordinamento del Comitato/Delegazione Regionale FMSI territorialmente competente, anche ai fini di un'ottimizzazione delle tematiche e delle date di svolgimento.
- La comunicazione della relativa pianificazione deve pervenire alla Segreteria federale (segreteria@fmsi.it) attraverso l'apposito modello F071 per il tramite del Presidente/Delegato Regionale territorialmente competente.
- L'anzidetta comunicazione deve pervenire di norma entro il 30 settembre di ogni anno e, comunque, entro i termini indicati nell'apposita informativa istituzionale afferente alla programmazione delle attività di formazione federali e deve, altresì, evidenziare la richiesta di un eventuale contributo economico federale.
- È facoltà del Consiglio Direttivo valutare eventuali iniziative, pur comunicate oltre il suddetto termine del 30 settembre, se di particolare interesse per la FMSI, dandone contestuale comunicazione al rispettivo Comitato/Delegazione Regionale.
- L'entità del contributo economico è valutata caso per caso dal Consiglio Direttivo Federale sulla base del previo parere espresso dal Comitato Scientifico FMSI per l'ECM in relazione ai seguenti elementi caratterizzanti la manifestazione:
  - la **durata dell'evento formativo**;
  - la **validità scientifica dei contenuti**.

Qualora il programma scientifico dell'evento non fosse ancora definito al momento della presentazione della richiesta di contributo, il Consiglio Direttivo Federale si riserva di autorizzarne l'eventuale erogazione dopo la trasmissione del programma scientifico definitivo al Comitato Scientifico FMSI per l'ECM, che comunque dovrà avvenire nel rispetto dei seguenti termini:

- entro e non oltre i due mesi antecedenti l'avvio dei lavori congressuali, se non sono previsti sponsor commerciali;
  - entro e non oltre i tre mesi antecedenti l'avvio dei lavori congressuali, se sono previsti sponsor commerciali.
- Il contributo economico, in caso di valutazione positiva, è erogato direttamente ed esclusivamente all'AMS organizzatrice.
  - Il Consiglio Direttivo Federale, in ossequio al principio di ottimizzazione delle risorse, anche attraverso l'identificazione di Relatori che compatibilmente con le tematiche specifiche oggetto di trattazione dei lavori congressuali, provengano dal territorio di competenza, ha identificato il numero massimo di attività congressuali territoriali finanziabili per anno:
    - **1 Attività Congressuale** per Comitati/Delegazioni Regionali FMSI con un massimo di 4 AMS affiliate;
    - **2 Attività Congressuali** per Comitati/Delegazioni Regionali con più di 4 AMS affiliate.
  - Fermo quanto disposto al precedente comma, il CDF può eccezionalmente valutare la possibilità di accordare risorse economiche aggiuntive per quei territori ove insista un numero elevato di AMS affiliate.
  - Nell'anno di svolgimento del Congresso Nazionale FMSI non è previsto il finanziamento delle predette attività congressuali territoriali cui si deve far fronte con autofinanziamento o con sponsorizzazioni.