

**PROCEDURA SELETTIVA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI  
ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO SISTEMISTICO ALLE RISORSE DI RETE (FMSI)**

**Verbale della prima seduta pubblica**

Il giorno 22 giugno 2020, alle ore 10.00, in Roma, presso gli Uffici della Federazione Medico Sportiva Italiana di Viale Tiziano nr. 70, innanzi alla Commissione di gara, hanno luogo in seduta pubblica le operazioni di verifica della documentazione presentata per l’ammissione alla procedura selettiva per l’affidamento dei servizi di assistenza tecnica e supporto sistemistico alle risorse di rete FMSI, di cui al Disciplinare di gara Prot.U15052000524, indetta a seguito della deliberazione del Consiglio Direttivo Federale nr.17 dell’8 aprile 2020.

Sono presenti i componenti della detta Commissione Giudicatrice (di seguito Commissione), all’uopo costituita: Dott. Maurizio Fortin, con funzione di Presidente, Dott.ssa Livia Calabrò, con funzione di Commissario, e Dott.ssa Daniela Carlot, con funzione di Commissario e segreteria verbalizzante.

Presente altresì il Responsabile del Procedimento Dott. Maurizio Galdi, nella sua qualità di Segretario Generale FMSI.

La Commissione prende atto che, in data 15 maggio 2020, il Responsabile del Procedimento ha provveduto a trasmettere a mezzo mail la documentazione di gara alle seguenti ditte selezionate a seguito di indagine di mercato e/o precedenti forniture di servizi analoghi, nonché a pubblicare la documentazione di gara sul sito web della FMSI:

- Bitnethic Srl;
- Connect Informatics Srl;
- Copyworld Srl;
- Key Data Srl;
- It Impresa Srl.

La Commissione prende atto che della presente seduta è stato dato avviso, oltreché con apposita comunicazione sul sito internet della FMSI, anche a mezzo PEC alle ditte che hanno presentato la propria offerta entro i termini prescritti dall’art.5.1.1 del Disciplinare di Gara, come testimoniato dalle rispettive ricevute di avvenuta consegna:

- Connect Informatics Srl;
- Key Data Srl;
- Solutions42 Srl.

La Commissione prende atto che è presente e assiste alla seduta il Sig. Dott. Massimo Folliero, carta d’identità nr.CA85821AU, rilasciata dal Comune di Roma in data 13/02/2018, in rappresentanza della ditta Solutions42 Srl, giusta delega che rimane agli atti.

La Commissione prende atto che sono pervenute ai preposti Uffici richieste di chiarimento da parte delle Società Key Data Srl e Solutions42 Srl, e che alle stesse è stato dato riscontro nelle modalità previste dal Disciplinare di gara.



Ciò rilevato, si procede alla verifica della regolarità dell'invio delle offerte e dell'osservanza delle regole sulla produzione dei documenti nel rispetto delle disposizioni generali e di quelle speciali di cui agli artt.5.1.2 e 5.1.3 del Disciplinare di gara.

La Commissione prende atto che, nel termine stabilito del 16 Giugno 2020 ore 12.00, sono pervenute nr.3 (tre) comunicazioni PEC in risposta alla procedura di gara in oggetto rispettivamente da KeyData Srl alle ore 18.23 del giorno lunedì 15/06/2020, da Solutions42 Srl alle ore 8.45 del giorno martedì 16/06/2020 e Connect Informatics Srl alle ore 10.05 del giorno martedì 16/06/2020, e che le anzidette comunicazioni PEC sono state registrate nel sistema di protocollazione in ingresso con i seguenti rispettivi codici: E16062000295, E16062000296 e E16062000297.

La comunicazione di KeyData Srl risulta conforme alle regole di gara per quanto attiene alle modalità di invio delle offerte e di produzione dei documenti.

La comunicazione di Solutions42 Srl risulta conforme alle regole di gara per quanto attiene alle modalità di invio delle offerte e di produzione dei documenti.

La comunicazione di Connects Informatics Srl risulta conforme alle regole di gara per quanto attiene alle modalità di invio delle offerte e di produzione dei documenti.

La Commissione procede, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nel file "A – Documentazione amministrativa" presentata dalla ditta KeyData Srl.

All'interno del file pdf denominato "A – Documentazione amministrativa", in conformità al Disciplinare, si ritrovano: domanda di partecipazione, completa della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, l'assenza di cause e di motivi di esclusione nonché l'assenza di cause di incompatibilità, la regolarità contributiva e fiscale, nonché circa l'accettazione delle condizioni e delle regole di gara regolarmente firmata dal Sig. Giovanni Iannuzzi in qualità di Legale Rappresentante; garanzia provvisoria dell'importo pari a €480,00, rilasciata dalla compagnia assicurativa Italiana Assicurazioni polizza n.2020/13/6499032.

La Commissione rileva che nel calcolo dell'importo della garanzia fideiussoria non sono state applicate le riduzioni di cui all'art. 4.7.2 del Disciplinare di Gara, essendo stato versato l'importo per intero pari al 2% della base d'asta. Cionondimeno, la Commissione accerta la regolarità della documentazione prodotta e ammette KeyData Srl alle ulteriori fasi della procedura.

Tutta la documentazione presente all'interno del file pdf denominato "A – Documentazione amministrativa" viene stampata, siglata in ogni foglio dai membri della Commissione e inserita all'interno della busta che, a sua volta, viene chiusa e siglata dai membri della Commissione e rimessa agli Uffici per la custodia.

La Commissione procede, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nel file "A – Documentazione amministrativa" presentata dalla ditta Solutions42 Srl.

All'interno del file pdf denominato "A – Documentazione amministrativa", in conformità al Disciplinare, si ritrovano: domanda di partecipazione, completa della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, l'assenza di cause e di motivi di esclusione nonché l'assenza di cause di incompatibilità, la regolarità contributiva e fiscale, nonché circa l'accettazione delle condizioni e delle regole di gara regolarmente firmata dal Sig. Luca Laurenti in qualità di Legale Rappresentante; garanzia provvisoria dell'importo pari a €1.172,00, rilasciata dalla compagnia assicurativa Italiana Assicurazioni polizza n.2020/13/6499258.

The image shows three handwritten signatures in black ink at the bottom right of the page. The first signature is a stylized 'U' followed by a vertical line. The second is a more complex, cursive signature. The third is a simple, bold signature.

La Commissione rileva che l'importo versato non è coerente con l'importo previsto a base d'asta ai sensi dell'articolo 2.1.1 del Disciplinare di Gara; richiamato in sala il rappresentante della Ditta e sentito lo stesso in merito, il rappresentante della Ditta dichiara di rinunciare al soccorso istruttorio e di voler procedere alle successive fasi del procedimento.

La Commissione accerta la regolarità della documentazione prodotta e ammette Solutions42 Srl alle ulteriori fasi della procedura.

Tutta la documentazione presente all'interno del file pdf denominato "A – Documentazione amministrativa" viene stampata, siglata in ogni foglio dai membri della Commissione e inserita all'interno della busta che, a sua volta, viene chiusa e siglata dai membri della Commissione e rimessa agli Uffici per la custodia.

La Commissione procede, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nel file "A – Documentazione amministrativa" presentata dalla ditta Connect Informatics Srl.

All'interno del file pdf denominato "A – Documentazione amministrativa", in conformità al Disciplinare, si ritrovano: domanda di partecipazione, completa della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, l'assenza di cause e di motivi di esclusione nonché l'assenza di cause di incompatibilità, la regolarità contributiva e fiscale, nonché circa l'accettazione delle condizioni e delle regole di gara regolarmente firmata dal Sig. Fulvio Bovard in qualità di Legale Rappresentante; garanzia provvisoria dell'importo pari a €240,00 resa con bonifico bancario.

La Commissione accerta la regolarità della documentazione prodotta e ammette Connect Informatics Srl alle ulteriori fasi della procedura.

Tutta la documentazione presente all'interno del file pdf denominato "A – Documentazione amministrativa" viene stampata, siglata in ogni foglio dai membri della Commissione e inserita all'interno della busta che, a sua volta, viene chiusa e siglata dai membri della Commissione e rimessa agli Uffici per la custodia.

La seduta viene aggiornata alla seduta del prossimo venerdì 3 luglio 2020.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale scritto in pagine 3, che viene firmato dal Presidente e dai Commissari.

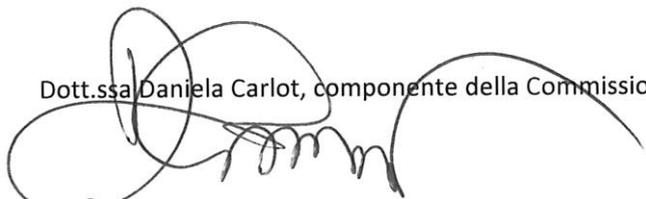
Dott. Maurizio Fortin, Presidente della Commissione



Dott.ssa Livia Calabrò, componente della Commissione



Dott.ssa Daniela Carlot, componente della Commissione



Dott. Maurizio Galdi, RUP

